

兰州石化职业技术学院西校区第六工业
中心 项目旧房屋拆除专业分包工程



招
标
文
件

招标项目编号：JTJS-二公司-ZYFB-2021-001

招 标 人：甘肃建投建设有限公司二公司

招 标 时 间：2021.9.3

第一部分 招标公告（招标邀请函）

招标公告

一、招标条件

本建设项目兰州石化职业技术学院西校区第六工业中心（项目名称）已由兰州市自然资源局（项目审批、核准或备案机关名称）以兰规建地字第6201002000167号（批文名称及编号）批准建设，建设资金来源已落实，建设单位（项目业主）为兰州石化职业技术学院西校区第六工业中心，招标人为甘肃建投建设有限公司二公司。本次招标项目已具备法定招标条件，现进行公开招标，特邀请有意向的投标人参加投标。

二、项目概况

招标人：甘肃建投建设有限公司二公司

项目名称：兰州石化职业技术学院西校区第六工业中心

项目地点：兰州石化职业技术学院西校区

项目规模：兰州石化职业技术学院西校区博雅楼拆除（三层）、乒乓球馆、旧配电室、电线杆、22街区沿街商铺及合同范围内地面以上建筑物、地下浅基础。施工现场范围内建筑物拆除（建筑物基础）及拆除后的建筑垃圾、砖土清运。

三、投标人资格要求及审查方式

本次招标要求投标人为在中华人民共和国境内合法注册的独立法人，具备有效的营业执照、施工企业资质和安全生产许可证等，并在人员、设备、资金等方面具备相应的施工能力。本分包工程资格审查的方式采用资格预审的方式，投标人未在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中被列入失信被执行人名单，投标人未在国家企业信用信息公示系统（www.gsxt.gov.cn）中被列入严重违法失信企业名单，投标人未被列入甘肃建投合格供应商黑名单，投标人及其法定代表人、拟委派的项目经理（或项目负责人）在近 3 年不曾有行贿犯罪记录。

四、招标文件获取时间及地点

获取时间：2021 年 9 月 3 日至 2021 年 9 月 4 日

（上午 8:30-12:00，下午 14:30-18:00，含法定公休日、法定节假日）

获取地点：甘肃省兰州市七里河区敦煌路街道润安巷 124 号第 7 层 0720 室

注：投标人可通过招标方指定联系人获取招标文件电子版。

五、投标文件递交

递交截止时间：2021 年 9 月 5 日 14:30（北京时间）

递交地点：兰州石化职业技术学院西校区第六工业中心

地 址：兰州石化职业技术学院西校区

联系人：高承川

电话：18993964390

注：

1. 逾期送达的、未送达指定地点的或者不按照招标文件要求密封的投标文件，招标人将予以拒收。

2. 因新冠肺炎疫情防控工作，为有效减少人员聚集，阻断疫情传播，更好保障大家生命安全和身体健康，各投标单位只允许一人参与投标开标工作，并将纸质版密封完好的投标文件于指定日期前递交在指定地点，并提供被授权委托人详细信息、行程卡及健康码截图，便于招标人备案。

六、开标

开标时间：2021年9月5日14:30（北京时间）

开标地点：兰州石化职业技术学院西校区第六工业中心

地址：兰州石化职业技术学院西校区

七、公告发布媒介

本次公告在甘肃建投建设有限公司官网

<http://www.gsjtjs.com/>发布。

八、联系方式

招标人：甘肃建投建设有限公司二公司

地址：甘肃省兰州市七里河区敦煌路街道润安巷124号第7层0720室

邮编：730050

联系人：周红娟

电 话： 18693259328

电子邮箱： 454560825@qq.com

招标邀请函

我兰州石化职业技术学院西校区第六工业中心项目旧房屋拆除专业分包工程采取邀请招标方式。欢迎贵公司于2021年9月3日领取标书并参加投标。

1. 标书领取时间：2021年9月3日上午8:30(北京时间)。

2. 投标文件递交、截止时间：2021年9月5日14:30(北京时间)为标书递交截止时间，逾期收到或不符合规定的投标文件恕不接受。

3. 投标文件递交地址兰州石化职业技术学院西校区。

4. 开标评标时间、地点：2021年9月5日下午14:30(北京时间)在兰州石化职业技术学院西校区第六工业中心(地址)。

5. 现场踏勘由投标人自行安排。

6. 以上如有变更，我公司会及时电话通知，请投标人关注。

招标人：甘肃建投建设有限公司二公司兰州石化职业技术学院西校区第六工业中心项目。

联系人：高承川

电 话：18993964390

第二部分 投标人须知

1. 工程概况

2. 招标范围及要求

2.1 招标范围

2.2 合格投标人

2.2.1 投标人必须具有法人资格，且具备本工程所需的资质等级。

2.2.2 如果投标人代表不是法定代表人，需持有《法定代表人授权委托书》（统一格式）。

2.3 工程进度要求

2.4 投标报价及工程结算

2.4.1 本项目采用综合单价报价形式。

2.4.2 项目竣工验收合格后按照甲方结算的同比例同节点进行结算。

2.5 工程款支付方式：本合同签订后，分包方于每月按时向承包方上报已完工程量报告，承包方审核后于次月15日前依据承包方与建设单位所签施工合同付款条款的约定，工程款按当月建设单位审定工作量后所支付工程款的同等比例支付。付款至合同价款总价的97%后停止付款；除预留合同价款的3%质量保修金外其余款项待承包方工程决算审核及建设单位付款后支付；

2.6 工程质量标准及要求：合格

2.7 工程技术要求

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

(1) 投标函；

(2) 法定代表人身份证明或授权委托书；

(3) 投标报价一览表；

(4) 企业资质；包括 A. 营业执照（复印件加盖公章）、B. 增值税一般纳税人资格登记表（复印件加盖公章）、C. 开户许可证（复印件加盖公章）、D. 建筑企业资质证书（复印件加盖公章）、E. 安全生产许可证（复印件加盖公章）； F. 人员职业资格证件（（复印件加盖公章））；

(5) 近三年工程业绩及类似工程经验；

(6) 投标人承诺书；

(7) 施工方案、施工工艺说明、施工进度计划；

(8) 投标人认为需要增加的其他相关材料。

3.2 投标报价

3.2.1 本次招标以实际工程量进行结算。

3.2.2 投标费用中包含税金。

3.2.3 我方仅提供现场临水临电及安全防护措施，文明施工等工作均由中标单位负责，且包含完成本分包工程所需外部协调等费用。

3.2.4 未按照政府相关主管部门及项目部要求施工造成的罚款由中标单位自行承担。

3.2.5 本次招标采用邀请招标的方式进行。

3.2.6 投标文件需由投标人盖章并由法定代表人或法定代表人授权代表签署，投标人应写全称。投标文件必须为原件，复印件或公章为复印的投标文件视为废标。

3.2.7 投标文件合订为一本，分正本一份，在封面标明“正本”字样。投标文件需密封并加盖密封章，投标人在密封后于包装上注明招标人名称、投标人名称、工程名称及投标时间。

4. 投标文件的递交

4.1 投标截止时间

投标文件必须在规定的投标截止时间派人送达指定的投标地点；

4.2 投标文件的修改和撤回

投标人在投标以后如必须修改或撤回投标文件，必须在投标截止时间以前将书面的投标修改文件或撤标通知送达招标人。

5. 开标和评标

5.1 开标

招标人按招标文件规定的时间、地点统一开标。

5.2 评标原则

小组按照招标文件的要求和条件进行评标，同时考虑以下因素：

- (1) 投标价格的竞争性；
- (2) 产品性能和可靠性；
- (3) 经营信誉、合同付款条件及合同执行能力。

5.3 中标条件

- (1) 投标文件必须符合招标文件要求；
- (2) 投标人有很好的执行合同的能力；
- (3) 采用合理低价中标的原则；

(4) 投标人能够提供质量、技术、商务、经济占综合优势的产品及服务，招标人将把中标通知书授予综合性价比最优的投标者，招标人对未中标人的未中标原因不作解释。

5.4 中标规定

5.4.1 中标人应按中标通知书规定时间、地点与发包单位签订专业分包合同。

5.4.2 招标文件、中标人的投标文件、及评标过程中有关澄清文件及经双方签字的询标记要和中标通知书均作为合同附件。

5.4.3 中标人接到中标通知书后，在规定时间内借故否认已经承诺的条件面拒签合同者，以投标违约处理，并赔偿招标方由此造成的所有经济损失。

甘肃建投建设有限公司二公司

2021年9月3日

第三部分 投标文件

投标函

致：甘肃建投建设有限公司_____公司

根据贵方为_____项目_____工程的
投标邀请，签字代表_____（全名、职务）经正式授
权并代表投标人。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1. 我们将按招标文件的规定履行合同责任和义务。
2. 我们已详细审查全部招标文件，包括修改意见(如有附则)以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解而要求招标人解释和承担责任的权力。
3. 在投标人须知规定的投标有效期内遵循本投标书，并在投标人须知规定的投标有效期期满之前具有约束力。
4. 如在规定的投标有效期内投标人撤回投标，我方将自行负担在投标过程中发生的一切费用。
5. 同意提供招标人要求与本投标有关的任何证据或资料。

投标人(盖章)：_____

法定代表人或其委托代理人（签字）：_____

日期：_____年_____月_____日

法人身份证明

投标方名称： _____

地址： _____

经营期限： _____

法人姓名： _____ 性别： ____ 年龄： ____

身份证号码： _____ 系

(投标单位名称)的法定代表人特此证明。

投标方： _____ (盖单位章)

_____年_____月_____日

法人身份证复印件：

法定代表人授权委托书

本人_____ (姓名)系_____ (投标方单位名称)的法定代表人，现委托_____ (姓名)为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义参与_____ (分包项目名称)的投标、合同签署工作，全面负责合同履行过程，其法律后果由我方承担。

代理人无转委托权。

投标方：_____ (盖单位章)

法定代表人：_____ (签字)

委托代理人：_____ (签字)

身份证号码：_____

委托代理人身份证复印件：

投标报价一览表（专业分包）

项目名称：

单位：元

税率：_

名称	规格	单 位	工程量	含税单价	税率 (%)	不含税 单价	其中（不含税）			备注
							人工费	材料费	机械费	
不含税总价				小写：		大写：				
含税总价				小写：		大写：				

投标人（盖章）：_____

法定代表人或其委托代理人（签字）：_____

日期：_____年_____月_____日

附件 2:

_____项目
_____招标人员安排及招标流程

一、参会人员

1. 唱标人、开标人；

1.1 唱标；

1.2 主持招投标会议全过程；

1.3 根据开标过程，随时整理下发相应表格至相关人员手中并督促相关人员签字确认；

1.4 即时打印评标现场出具的表格或文件并盖章完善手续；整理、复印、汇总开标过程的所有文件并存档。

2. 记录人；

2.1 填写开标记录表（唱标人唱标时就要在表格上记录）；

2.2 各评标委员打分后的汇总。

二、流程

1. (时间)：投标截止。

2. (时间)：评标人员及相关人员到位就座，并在相应的表格上签字，开始接受投标人的投标文件，并检查其密封性。

3. 唱标人宣布：_____项目_____招标、开标会议现在开始。

三、招标、开标会议现在开始。

1. 宣布会场纪律

1.1 凡与开标无关人员请退场；

1.2 参加会议所有人员请关闭手机等发出声音的携带物品，开标期间不得高声喧哗；

1.3 投标人有疑问请举手，征得主持人同意后方可发言；

1.4 参加会议人员未经主持人同意不得在会场内随意走动。

2. 介绍参加投标的单位（不少于三家）

2.1 _____公司

2.2 _____公司

2.3 _____公司

3. 宣布监标人、唱标人、开标人、记录人等有关人员

4. 宣布评标办法

本次招标的评标办法已附在招标文件中，未做任何变动。

5. 检查投标人法定代表人身份证明或委托代理人的授权书是否真实有效。

6. 投标人相互检查投标书的密封情况，并签字确认。

7. 开标人开启投标文件，唱标人唱标，开标顺序按投标书送达逆顺序开标。唱标完毕后，请各投标人澄清唱标内容，并在记录表上签字确认。

8. 进入评标阶段，各投标人暂时离场等候二轮报价或评标结果。

9. 宣布开标会议结束

开标会到此结束，请投标人有序退场并保持通讯畅通便于通知，感谢参与。

评标评委计分表（专业分包）

招标工程名称													专业					招标人名称												
废标条件及报价 评审结果 投标人名称	是否评定为废标项												综合评分										报价部分	总分						
	最终 投标 报价	（一）是否 因逾期送达 或未按竞 （议）标文 件规定密 封、盖章被 评定为废 标。		（二）是否 因未按竞 （议）标文 件规定提交 投标文件而 被评定为废 标。		（三）是否 因未同时加 盖投标人和 法定代表人 或委托代理 人的印鉴或 签字被评定 为废标，包 括改动地方 的小签等。		（四）是否 因实质性内 容不全或数 据模糊、辨 认不清或者 拒不按照要 求对竞（议） 标书进行澄 清、说明或 补正被评定 为废标。		（五）是否 因投标人未 对竞（议） 标文件做出 实质性的响 应或与竞 （议）标文 件有重大的 偏离被评定 为废标。		（六）是否 因投标人投 标书中附件 相关证件失 效或不符合 要求被评定 为废标。		（七）企 业资 质齐 全， 授 权 委 托 书 符 合 要 求。		（八）投 标人 纳 税 人 资 格 证 明。		（九）签 字 盖 章 齐 全， 安 全、 质 量 及 工 期 目 标 符 合 要 求。		（十）主 要 管 理 人 员 及 班 组 配 制 要 求。		（十一）主 要 机 械 设 备 配 置。			（十二）类 似业 绩 情 况。		（十三）施 工组 织方 案。		（十四）投 标报 价 情 况。	
		是	否	是	否	是	否	是	否	是	否	是	否	是	否	分值														
														5	5	10	5	10	5	10	50									

说明： 1. （一）—（六）“废标条件”栏“是”、“否”选项下面画“√”表示选定该项。投标人具备（一）—（六）“废标条件”任何一项时按无效标或废标处理。
 2. （七）—（十四）根据评标办法相关规定进行评分。3 项目部可根据项目特点及重点情况调整分值设计。

评标小组成员签字：

_____项目_____投标评分汇总表

序号	投标人名称	评标人							合计	平均得分	排名
评 标 意 见	最终投标小组决定由排名第一的 中标。										

全体评标人签字：

_____项目
_____评标会议纪要

日期：_____

地点：_____

出席人：_____

主持人：_____

记录人：_____ 纪要审核：_____

会议主要内容：

对中标单位的确定进行了商讨，具体情况汇总如下：

本次共邀请 _____家投标单位参加投标，分别是：_____、_____、_____。

经多次协商，最终报价如下：

序号	单位名称	最终报价（元）	备注
1			
2			
3			

经过评标小组对_____家单位的最终报价进行对比，_____给我司的最终报价低于_____和_____。由于_____，而且最终报价低于其他_____家单位。经评标小组讨论，一致同意_____项目_____工程由_____中标。

甘肃建投建设有限公司____公司
____项目经理部
____年____月____日

参会人员签字：

附件 3:

中标通知书

招标人： 甘肃建投建设有限公司__公司

_____项目

中标人： _____

我单位招标的_____项目_____工程，
已于 _____年 _____月 _____日完成开标评标工作，经评标委员会评定，确定贵单位为中标单位，并被我方接受，请及时前来与招标单位订立书面合同。

中标内容见下表：

中标价： 详见报价单	包含内容详见附件（最终报价表）
招标单位：	
负责人：	
年 月 日	